

T.C
ILGIN KAYMAKAMLIĞI
75. YIL CUMHURİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Ö. Ö.

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteycek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mesburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaad bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cehren ve hile ile azavatacın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her kışesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâfil ve dâile ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevrin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fekr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Müdafaa, olduğun kudret, demarlarındaki esil kanda, mevcuttur!

B. Ö. Ö.



SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, Milli ve manevi değerlere önem veren, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilimsel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve öğrencilerimizin ihtiyaçları doğrultusunda toplumun değer yargılarını koruyarak; eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Mehmet Kadir TÜRELİ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI	7
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ.....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
BÖLÜM III: MİSYON VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER	
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	39

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
M.Kadir TÜRELİ	Okul Müdürü	Erkan KABAKÇI	Bilişim Öğrt.
Mustafa SAĞLAM	Müdür Yrd.	Mustafa SAYDAM	Türkçe Öğrt.
Mustafa KILINÇ	Öğretmen	Mustafa KILINÇ	Sosyal Bilg. Öğrt.
Dilek YÜRÜK	Okul Aile Br.Bşk.	Vasfiye Özge ÇOLAK	İngilizce Öğrt.
Esmâ EVİRGEN	Okul Aile Bir.Üye	Fatmanur ÖZ	Matematik Öğrt.
		Murat GEZİ	Veli
		Reyhan FIRTINA	Veli
		Gürol TURAN	Veli
		Mehmet YAY	Veli

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1998 yılında uygulamaya konulan Temel Eğitim programı çerçevesinde yapılan 208 okuldan biridir. 1999 yılı yazında inşaatına başlanmış hızlı ve etkili bir çalışma sonunda aynı yıl 13 aralık 1999’ da eğitim- öğretime açılmıştır. Okulun projesi Cumhuriyetin kuruluşunun 75. Yılında yapıldığı için “75.Yıl Cumhuriyet İlköğretim Okulu” olmuştur. Okul Müfredat Laboratuvar Okulu olarak tasarlanmış, okul iş güvenliği sağlığına uygun olarak inşa edilmiştir. Okulda toplam kalite yönetimi çalışması yapılmaktadır.

Okulumuzda eğitim başarılarının artırılması için tüm eğitim çalışanları seferber olmaktadır. Öğrencilerimizin akademik başarılarının artırılması yanında; sosyal ve kültürel aktivitelere de yoğun olarak yer verilmektedir. Öğrencilerimizin her yönden gelişimi için sportif faaliyetler, halk oyunları, münazara gibi etkinliklerin yanında halkoyunları ekibimiz de faaliyetlerini aktif olarak sürdürmektedir. Halk oyunları ekibimiz 2017-2018 eğitim öğretim yılında il üçüncülüğü elde etmiştir. Yine okulumuzun yıldız futbol takımı 2017- 2018 eğitim öğretim yılında ilçe ve bölge birincisi olmuşlardır. Futbol takımlarımız Küçükler ve yıldızlar futbol takımlarımız ilçe ve bölge birincisi olarak ilde ilçemizi temsil etme başarılarını göstermişlerdir. Okulumuz 2018 – 2019 eğitim ve öğretim yılı haydi bil bakalım bilgi yarışmasında ilçe birincisi olarak Konya’da ilçemizi temsil etme hakkını kazanmıştır. Okulumuz her türlü sosyal ve kültürel aktiviteler ile akademik başarılarını arttırarak sürdürmektedir. Okulumuzun başarılarımızın arttırmasında velilerle kurulan diyalog ve okul aile birliğimizin değerli katkıları göz ardı edilmeyecek kadar çoktur. Katkılarından dolayı destek veren tüm paydaşlarımıza; okulumuz için her türlü desteği esirgemeyen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze teşekkür ederiz.

Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli:Konya			İlçesi:İlgın		
Adres:	Milli Egemenlik Mahallesi 117625. Sokak No:9		Coğrafi Konum (link):	https://kbs.konya.bel.tr/#/rehber/konum@38.283612222968806,31.90149664878845	
Telefon Numarası:	3328810071		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	İlgin75yilcumhuriyet@gmail.com.		Web sayfası adresi:	http://ilgin75.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	728779		Öğretim Şekli:	(Tam Gün)	
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 1999			Toplam Çalışan Sayısı	43	
Öğrenci Sayısı:	Kız	333	Öğretmen Sayısı	Kadın	21
	Erkek	348		Erkek	17
	Toplam	681		Toplam	38
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26,3	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26,3
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19,7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		8,42 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4,8 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	
Branş Öğretmeni	15	20	35
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	24	43

Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	47	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m2)	88,9	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	78,8	Beceri Atölyesi		Yok
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	1628	Pansiyon		Yok
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6295			

Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	439			
Kantin (m2)	75			
Tuvalet Sayısı	44			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5/A	12	15	27	7/A	16	12	28
5/B	13	14	27	7/B	14	13	27
5/C	13	15	28	7/C	16	11	27
5/D	15	13	28	7/D	15	13	28
5/E	18	10	28	7/E	15	13	28
5/F	11	16	27				
6/A	15	10	25	8/A	13	15	28
6/B	13	13	26	8/B	15	15	30
6/C	11	14	25	8/C	13	15	28
6/D	13	13	26	8/D	15	13	28
6/E	15	11	26	8/E	14	14	28
6/F	13	11	24	8/F	14	14	28
				8/G	13	15	28
				8/H	13	15	28
TOPLAM					348	333	681

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	42	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER
Diğer....			

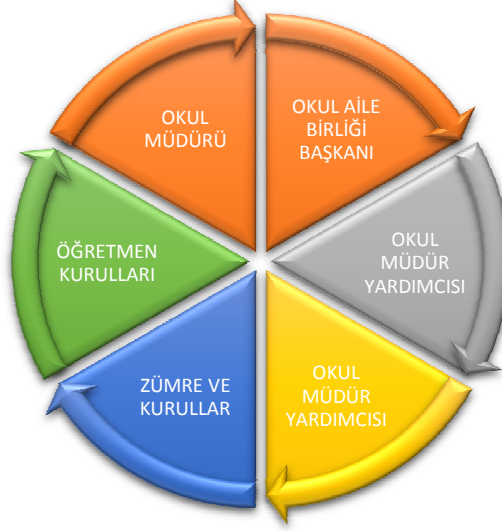
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	2210 TL	6040 TL
2017	1755 TL	13499 TL
2018	8270 TL	6019 TL
2019		

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları: Ankete 82 Öğrenci katılmıştır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Toplam
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%64	%16	%13	%7	0	100
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%69	%16	%9	%6	0	100
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince	%55	%21	%14	%3	%7	100

	yararlanabiliyorum.						
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%66	%18	%9	%5	%2	100
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%88	%9	%3	0	0	100
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%67	%14	%10	%9	0	100
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%87	%11	%2	0	0	100
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%79	%18	%3	0	0	100
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%88	%5	%5	%2	0	100
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%64	%19	%8	%9	0	100
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%52	%27	%13	%8	0	100
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%69	%24	%7	0	0	100
13	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.						
	Olumlu (başarılı) yönlerimiz			Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			

1	Okulumuzda kantin bulunması.	Okulumuzun ikiye bölünmesi
2	Okulumuzun yalıtımının olması.	Okulumuzda sportif etkinliklere uygun alan bulunmaması.
3	Okulumuzun Blgisayar laboratuvarına sahip olması.	Okulumuzda seviye sınıflarının bulunmaması.
4	Okulumuzda kültürel etkinliklerin yeterince olması.	Oyun alanlarının kısıtlı olması.

Öğrenci memnuniyet anketine 93 öğrenciden 88' i katılmıştır. Ankete katılanların %67 kesinlikle katılıyorum ,%23'ü katılıyorum,%7'si katılıyorum,%3'ü kısmen katılıyorum seçeneğini işaretlemişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Ankete 11 Öğretmen katılmıştır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen
1	Okulumuzda/ Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%100	0	0	0	0	100
2	Okuldaki/ Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%100	0	0	0	0	100

3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%100	0	0	0	0	100
4	Kendimi, okulun/kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%100	0	0	0	0	100
5	Çalıştığım okul/kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%89	%11	0	0	0	100
6	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%78	%22	0	0	0	100
7	Okulda/Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%56	%44	0	0	0	100
8	Okulda/Kurumlarda öğretmenler/çalışanlar arasında ayırım yapılmamaktadır.	%89	%11	0	0	0	100
9	Okulumuzda/Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%78	%22	0	0	0	100
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%100	0	0	0	0	100
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%78	%22	0	0	0	100
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%78	%22	0	0	0	100
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.						
	Olumlu (başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz					
1	Genç dinamik bir kadronun bulunması.	Taşımalı eğitimden doğan olumsuzluklar.					

2	Okulumuzun teknolojik donanım bakımından yeterli olması.	İlk ve Ortaokulun aynı binayı paylaşması.					
3	Okul çevresinde öğrenciler için tehlike arz edecek mekanların olmaması.	Kış şartlarına uygun kapalı spor alanlarının bulunmaması.					
4	Okulun fiziki şartlarının öğrenci ihtiyaçlarına göre düzenlenmesi.	Veli ilgisizliği.					
Genel Memnuniyet Yüzdesi		%88	%22	0	0	0	100

Öğretmen memnuniyet anketine tüm personel katılmış olup anket sonucunda öğretmenlerin %88'i kesinlikle katılıyorum ,%22 si katılmıyorum seçeneğini işaretlemişlerdir

Veli Anketi Sonuçları: Ankete 85 Veli katılmıştır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen
1	İhtiyaç duyduğumda okul/kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%48	%40	%7	%4	%1	100
2	Bizi ilgilendiren okul/kurum duyurularını zamanında	%43	%35	%11	%6	%5	100

	öğreniyorum.						
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%33	%30	%18	%5	%14	100
4	Okula/Kurumu ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%35	%30	%21	%4	%10	100
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%46	%31	%14	%9	0	100
6	Okulda/Kurumu yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%43	%26	%21	%6	%4	100
7	Okulda/Kurumda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%39	%37	%13	%6	%5	100
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%39	%35	%11	%6	%9	100
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%53	%38	%9	0	0	100
10	Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%32	%33	%25	%5	% 5	100
11	Okul/Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır.	%35	%35	%16	%9	%5	100
12	Okulun/Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%19	%42	%25	%10	%4	100
13	Okulumuzda/Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve	%35	%28	%18	%10	%9	100

	kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.						
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.						
	Olumlu (başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz					
1	Öğretmenlerin yeterli seviyede öğrenci ve velilere ilgi ve alaka göstermeleri.	Sportif faaliyetler için uygun alanların olmaması.					
2	Okula ulaşımında herhangi bir zorluk olmaması.	İlk ve ortaokul öğrencilerinin aynı binayı paylaşması					
3	Okul çevresinde öğrencilere problem çıkarabilecek alanların , mekanların olmaması.	Okuldaki branş öğretmenlerinin eksik olması.					
4	Okulun dış cephe yalıtımının olması.	Çevrede öğrencilerin kültürel etkinliklere katılacakları yerlerin olmaması.					

Veli memnuniyet anketine 85 veli katılmıştır. Ankete katılanların %42 si kesinlikle katılıyorum,%34 ü katılıyorum,%16 si katılıyorum,% 6 ü kısmen katılıyorum, %2 si katılmıyorum seçeneğini işaretlemişlerdir

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler/Kursiyer	Oklumuzda hem akademik başarıyı arttırmak hem de sportif ve kültürel başarıların artırılması için kurslar açılmakta ve öğrencilerimiz tarafından yoğun ilgiyle katılım sağlanmaktadır.
Çalışanlar	Çalışanların genç, dinamik ve teknolojiyi aktif olarak kullanabilen ekip olması.
Veliler	Velilerin bilinçli ve katılımcı olması.
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın büyük olması derslik sayımızın yeterli olması, sınıf bazında öğrenci ortalamasının 25 olmasına imkan vermektedir.
Donanım	Donanım açısından akıllı tahtalar, bilgisayar ve fotokopi makineleri yeterlidir
Bütçe	Okulumuzun tamamen yeterli olmasa da bütçe imkanları mevcuttur.
Yönetim Süreçleri	Katılımcı yönetim uygulanmaktadır.
İletişim Süreçleri	İletişim grupları oluşturularak anında iletişim sağlanmaktadır.
vb.	

Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	Taşınmalı öğrencilerimizin kurslara katılamaması.
Çalışanlar	Yardımcı personelin az ve nitelikli olmaması.
Veliler	Okulla diyalogu az olan veliler.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin küçük ve dağınık olması sebebiyle oyun alanlarının az olması
Donanım	Fotokopi makineleri ve sarf malzemelerinin pahalı olması
Bütçe	Okulumuzun yeterli bütçesinin olmaması.
Yönetim Süreçleri	Yardımcı yöneticinin az ve değişken olması.
İletişim Süreçleri	Kalabalık öğrenci ve çalışanın olması.
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması
Ekonomik	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün ekonomik destekleri. Okulumuzun kantin kirası, Okul aile Birliğinin kermes gibi faaliyetleri.
Sosyolojik	Okul Aile Birliği ve velilerimizin sosyal destekleri. Kurum kültürüne sahip olması.
Teknolojik	Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması. Bilişim altyapısının olması ve kullanılması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yönetmeliğe dayalı katılımcı, aktif yönetim
Ekolojik	Öncü çalışmalara sahip olması

Tehditler

Politik	Akademik alanda küresel rekabet baskısı, Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi
Ekonomik	Yeterli okul bütçesinin olmaması.
Sosyolojik	Okul-veli –öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması
Teknolojik	Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyenin düşük olması
Mevzuat-Yasal	Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
Ekolojik	Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim:Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.
-

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
HayatBoyü Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.
3	Öğrenci devamsızlığı
4	Taşınmalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi
5	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Bilimsel,kültürel,sanatsal ve sportif faaliyetler
3	Değerler Eğitimi
4	Kurum Kültürü
5	Öğrenci davranışları
6	Bursluluk ve Destek
7	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Eğitim ortamları
2	Teknolojik Alt yapı
3	Yönetim ve Organizasyon
4	Mali Yapı
5	Norm durumu
6	Hizmet İçi
7	Mesleki Yeterlilik
8	Memnuniyet
9	Derslikler
10	Taşınmalı eğitim

BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Oku Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, milli ve manevi değerlere saygılı, doğaya duyarlı, bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözetten araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözetten ve bulunduğu ortamı olumlu yönde geliştiren okul olmak

İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.

Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.

Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.

Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.

Öğrenci merkezlilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

Kaliteden ödün vermeden Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.

Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.

Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

VİZYONUMUZ

Milli ve manevi değerlerimize bağlı,Nitelikli, araştırmalar yapan, kalite kültüründen ödün vermeden ,bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

- * Sorumluluk sahibi
- * Özgüven kazandırıcı
- * Farkındalık oluşturan
- * Bütün gelişim alanlarına katkı sağlayan
- * Yeniliğe ve değişime açık
- * Sevgi, saygı, güven
- * Şeffaflık
- * Etkililik
- * Objektiflik
- * Planlılık
- * Bilimsel düşünen

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Adrese dayalı kayıt sisteminde okul kayıt bölgesinde bulunan öğrenci sayısı	150	155	155	155	160	160
PG.1.1.2	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı(%)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı	150	155	155	155	160	160
PG.1.1.4	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci sayısı.	10	15	20	25	30	35
PG.1.1.5	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı (%)	0	12	12	12	15	15
PG.1.1.6	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	0	12	12	12	15	15
PG.1.1.7	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı	8	0	0	0	0	0
PG.1.1.8	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.9	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin sayısı	52	45	30	25	25	25
PG.1.1.10	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin oranı (%)	7	6	3	0	0	0

PG.1.1.11	20 gün ve üzeri devamsız (Özürlü özürsüz dahil) öğrenci sayısı	17	0	0	0	0	0
PG.1.1.12	20 gün ve üzeri devamsız (Özürlü özürsüz dahil) öğrenci oranı (%)	3	0	0	0	0	0
PG.1.1.13	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci sayısı	147	150	155	155	155	155
PG.1.1.14	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%)	20	20	20	20	20	20
PG.1.1.15	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	5	6	7	8	8	9
PG.1.1.16	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	145	150	150	150	150	150
PG.1.1.17	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	98	98	98	98	100	100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için alan taramasının yapılması	Okul Kayıt Alanı Tarama Ekibi	01-20 Eylül
1.1.2	Velilerle görüşmeler yapılarak kesin kayıt yapılan öğrenci sayısını artırmak	Okul Kayıt Alanı Tarama Ekibi	15-20 Eylül
1.1.3	Mahalle muhtarı ile işbirliğine gidilmesi, veli görüşmesi yapılması	Okul Yönetimi	01 Eylül
1.1.4	Rehberlik servisi tarafından öğretmenlere seminer verilmesi	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.5	Rehberlik servisi tarafından destek eğitimin önemi konulu velilere seminer verilmesi	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.6	Rehberlik servisi tarafından destek eğitimin önemi konulu velilere seminer verilmesi	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.7	Devamsızlık nedenleri araştırılarak rehberlik servisi tarafından velilerle görüşülmesi	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.8	Devamsızlık nedenleri araştırılarak rehberlik servisi tarafından velilerle görüşülmesi	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.9	Devamsızlık nedenleri araştırılarak rehberlik servisi tarafından velilerle görüşülmesi	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.10	Devamsızlık nedenleri araştırılarak rehberlik servisi tarafından velilerle görüşülmesi	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.11	Devamsızlık nedenleri araştırılarak rehberlik servisi tarafından velilerle görüşülmesi	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.12	Devamsızlık nedenleri araştırılarak rehberlik servisi tarafından velilerle görüşülmesi	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.13	Taşınmalı eğitim kapsamında bulunan köylerin muhtarlarıyla iletişime geçilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.14	Taşınmalı eğitim kapsamında bulunan köylerin muhtarlarıyla iletişime geçilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.15	Rehberlik servisi tarafından üst öğrenim kurumlarının ziyaret faaliyetlerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.16	Rehberlik servisi tarafından üst öğrenim kurumlarının ziyaret faaliyetlerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
1.1.17	Rehberlik servisi tarafından üst öğrenim kurumlarının ziyaret faaliyetlerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	4	0	0	0	0	0
PG.2.1.2	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.3	Sınıf tekrarı oranları (%)	0,5	0	0	0	0	0
PG.2.1.4	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	370	380	380	385	385	390
PG.2.1.5	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	63	65	65	70	75	80
PG.2.1.6	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması	84	85	87	90	90	90
PG.2.1.7	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi.(saat)	37	39	40	42	45	50
PG.2.1.8	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8

PG.2.1.9	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	50	60	70	80	90	100
PG.2.1.10	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	8	10	15	20	25	30
PG.2.1.11	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	4	5	7	8	8	9
PG.2.1.12	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı	200	250	250	300	300	350
PG.2.1.13	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı (%)	30	37	43	43	43	50
PG.2.1.14	Yürütülen sportif faaliyet sayısı	5	6	7	7	8	8
PG.2.1.15	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	92	100	100	100	100	100
PG.2.1.16	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	8	9	9	9	9	9
PG.2.1.17	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	10	11	12	12	12	12
PG.2.1.18	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	11	12	13	15	15	15
PG.2.1.19	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	22	24	26	30	30	30
PG.2.1.20	Çalışan memnuniyet oranı (%)	85	85	90	90	95	100
PG.2.1.21	Veli toplantı sayısı	8	8	8	8	8	8
PG.2.1.22	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	800	900	950	1000	1100	1200
PG.2.1.23	Veli toplantılarına katılan veli oranı (%)	7	8	9	10	11	12
PG.2.1.24	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.2.1.25	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	12	15	15	18	20
PG.2.1.26	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci sayısı	3	5	7	9	10	12
PG.2.1.27	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı (%)	0,2	2	4	6	7	10
PG.2.1.28	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.29	Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

PG.2.1.30	Bursluluk sınavına giren öğrenci sayısı	150	175	200	225	250	275
PG.2.1.31	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci sayısı	18	20	22	23	24	25
PG.2.1.32	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı (%)	7	10	12	16	20	22
PG.2.1.33	Ulusal ve uluslar arası proje sayısı	0	2	3	3	3	3
PG.2.1.34	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yılsonu not ortalaması	82	85	85	90	90	90

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Rehberlik servisi tarafından başarısızlık nedenleri araştırılarak gerekli önlemlerin alınması	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.2	Rehberlik servisi tarafından sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak gerekli önlemlerin alınması	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.3	Rehberlik servisi tarafından sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak gerekli önlemlerin alınması	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.4	Başarıyı artırmak için sınıf rehber öğretmenleri tarafından gerekli önlemlerin alınması	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.5	Başarıyı artırmak için sınıf rehber öğretmenleri tarafından gerekli önlemlerin alınması	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.6	Başarıyı artırmak için sınıf rehber öğretmenleri tarafından gerekli önlemlerin alınması	Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.7	Eğitim Bilişim ağının içerik olarak tanıtılması,EBA tanıtımı ile ilgili öğretmenlerin uzaktan eğitime teşvik edilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.8	Velilerle görüşmelere yapılarak kültürel gezilerin öğrenci açısından faydalarının anlatılması	Rehberlik Servisi-	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.9	Veli ve öğrencilere yapılan gezilerin önemi hakkında sınıf öğretmenleri tarafından bilgi verilmesi	Sınıf Rehber Öğret menleri	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.10	Veli ve öğrencilere yapılan gezilerin önemi hakkında sınıf öğretmenleri tarafından bilgi verilmesi	Sınıf Rehber Öğret menleri	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.11	Belediyelerle iletişime geçilerek araç temini hususunda yardım alınması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.12	Veli ve öğrencilere sosyo kültürel gezilerin önemi hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi-	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.13	Veli ve öğrencilere sosyo kültürel gezilerin önemi hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi-	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.14	Beden eğitimi öğretmeni tarafından öğrenci ve velilere bilgi verilmesi	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.15	Beden eğitimi öğretmeni tarafından öğrenci ve velilere bilgi verilmesi	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.16	Beden eğitimi öğretmeni tarafından öğrenci ve velilere bilgi verilmesi	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.17	Medeniyet Okulu Projesi Kapsamında yapılan çalışmaların sayısının artırılması için görüşmeler yapılması	Okul Yönetimi	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.18	Medeniyet Okulu Projesi Kapsamında yapılan çalışmaların alt sınıflarda da yapılması için görüşmeler yapılması	Okul Yönetimi	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.19	Medeniyet Okulu Projesi Kapsamında dağıtılan kitapçıklardan sınav yapılması dereceye giren öğrencilere ödül dağıtılması	Okul Yönetimi	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.20	Memnuniyet anketi yapılarak sonuçların değerlendirilmesi	Okul Yönetimi	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.21	Sınıf Rehber Öğretmenleri tarafından veli toplantı sayısının artırılması hususunda çalışmalar yapılması	Sınıf Rehber Öğret menleri	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.22	Veli toplantı tarihlerinin planlanmasında çevre şartları(çalışma zamanları) dikkate alınarak planlamanın yapılması	Sınıf Rehber Öğret menleri-Okul Yönetimi	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.23	Veli toplantı tarihlerinin planlanmasında çevre şartları(çalışma zamanları) dikkate alınarak planlamanın yapılması	Sınıf Rehber Öğret menleri-Okul Yönetimi	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.24	Rehberlik Servisi Tarafından(Güvenli Okul,İSG, sosyo kültürel özellikler) dikkate alınarak planlamanın yapılması	Rehberlik Servisi-	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.25	Okuma saati uygulamasının yapılması	Öğretmenler-Okul Yönetimi	Eylül Ayı İçerisinde
2.1.26	Başarıyı artırmak için sınıf rehber öğretmenleri tarafından gerekli önlemlerin alınması	Sınıf Rehber Öğret menleri-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.27	Başarıyı artırmak için sınıf rehber öğretmenleri tarafından gerekli önlemlerin alınması	Sınıf Rehber Öğret menleri-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.28	Okul Rehberlik Servisi ve Öğrenci Davranışları Değerlendirme Kurulu tarafından öğrenci ve velilere disiplin mevzuatı hakkında bilgilendirme semineri verilmesi	Okul Rehberlik Servisi ve Öğrenci Davranışları Değerlendirme	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
		Kurulu	
2.1.29	Okul Rehberlik Servisi ve Öğrenci Davranışları Değerlendirme Kurulu tarafından öğrenci ve velilere disiplin mevzuatı hakkında bilgilendirme semineri verilmesi	Okul Rehberlik Servisi ve Öğrenci Davranışları Değerlendirme Kurulu	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.30	Rehberlik Servisi Tarafından Öğrenci ve velilere bursluluk sınavı hakkında bilgilendirme toplantısı yapılması	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.31	Rehberlik Servisi Tarafından Öğrenci ve velilere bursluluk sınavı hakkında bilgilendirme toplantısı yapılması	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.32	Rehberlik Servisi Tarafından Öğrenci ve velilere bursluluk sınavı hakkında bilgilendirme toplantısı yapılması	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.33	e-tweninng ,TÜBİTAK vb. projelerin öğretmen ve öğrencilere seminer verilmesi	Okul Rehberlik Servisi-Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.34	Ders içi etkinlik çeşitliliğinin artırılması	Yabancı dil öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Kariyer günü etkinlik sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.2.2.2	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	90	91	92	93	94	95
PG.2.2.3	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı	300	310	320	330	340	350
PG.2.2.4	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	47	49	50	54	60	65
PG.2.2.5	Rehber öğretmen tarafından sınav kaygısı ile ilgili yapılan görüşme sayısı	15	20	25	30	35	40

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Topluma mal olmuş kişiler tespit edilerek kariyer günleri planlamasının yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.2.2	DYK kurslarının önemi hakkında veli ve öğrencilere bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul Rehberlik Servisi	Eylül-Şubat Aylarında
2.2.3	DYK kurslarının önemi hakkında veli ve öğrencilere bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul Rehberlik Servisi	Eylül-Şubat Aylarında
2.2.4	DYK kurslarının önemi hakkında veli ve öğrencilere bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul Rehberlik Servisi	Eylül-Şubat Aylarında
2.2.5	Rehberlik servisi tarafından veli ve öğrencilere seminer verilmesi	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.3.1.2	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı	15	20	20	20	25	30
PG.3.1.3	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli sayısı	10	15	20	25	25	25
PG.3.1.4	Kamera sayısı	16	16	16	20	20	20

PG.3.1.5	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	20	21	22	23	24	25
PG.3.1.6	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	5	7	10	10	10	10
PG.3.1.7	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	10	10	10	10	10	10
PG.3.1.8	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.3.1.9	Okul/Kurum gelirlerinin giderleri karşılama oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.10	Yönetici başına düşen hizmetiçi eğitim sayısı	2	3	3	4	4	4
PG.3.1.11	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici sayısı	0	1	2	2	2	2
PG.3.1.12	Lisan üstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan yönetici oranı (%)	0	50	100	100	100	100
PG.3.1.13	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	80	82	82	85	90	90
PG.3.1.14	Öğrenci memnuniyet oranı	85	87	88	90	90	90
PG.3.1.15	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	5	5	6	6	7	7
PG.3.1.16	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	10	10	10	10	10	10
PG.3.1.17	Taşınmalı eğitim hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	148	149	150	151	152	153
PG.3.1.18	Taşınmalı eğitim hizmetlerinden yararlanan öğrenci oranı	20	20	20	20	20	20
PG.3.1.19	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel sayısı	0	2	2	2	2	2
PG.3.1.20	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel oranı (%)	0	13	25	25	25	25
PG.3.1.21	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	4	4	4	4	5	5
PG.3.1.22	Alanıyla ilgili eğitim alan personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)(Diğer Personel)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.23	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin tüm personele oranı (kadrolu-kadrosuz)(Diğer Personel)(%)	100	100	100	100	100	100

PG.3.1.24	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	17	19	20	22	22	22
PG.3.1.25	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı (%)	75	80	90	100	100	100
PG.3.1.26	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati	30	30	40	40	40	40
PG.3.1.27	Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	8	8	9	9	9	9
PG.3.1.28	Okul/Kurum web sitesinde yapılan duyuru sayısı	12	15	20	20	25	25
PG.3.1.29	Okul/Kurum web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı	32	35	40	40	45	45

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	İSG, Güvenli Okul Kapsamında Kolluk kuvvetleri koordineli çalışılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.2	Çevre güvenliği kapsamında kolluk kuvvetleri tarafından öğrencilere eğitim verilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.3	Çevre güvenliği kapsamında kolluk kuvvetleri tarafından velilere eğitim verilmesi	Okul Yönetimi-Kolluk Kuvvetleri	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.4	Okul aile birliği ile iletişime geçilerek kamera sayısının artırılması	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.5	BT Sınıfı açılması kapsamında yazışmaların yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.6	İSG kapsamında okulda gerekli kurul ve komisyonların kurulması	Okul Yönetimi	Sene Başı Öğretmenler Kurulu
3.1.7	İlçe İSG bürosu tarafından öğretmenlere eğitim verilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.8	Enerji verimliliği kapsamında öğrenci ve öğretmenlere seminer verilmesi gerekli kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.9	Okul aile birliğinin gelir gider dengesinin	Okul Yönetimi-Okul	Eğitim Öğretim

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
	sağlanması	Aile Birliği	Yılı İçerisinde
3.1.10	İlçe milli eğitim müdürlükleri ile iletişime geçilerek seminer sayılarının artırılması için gerekli yazışmaların yapılması.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.11	Kurum yöneticilerine yönelik lisans üstü eğitim alınması konusunda teşvik verilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.12	Kurum yöneticilerine yönelik lisans üstü eğitim alınması konusunda teşvik verilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.13	Veli Memnuniyet Anket sonuçları doğrultusunda çalışmaların yapılması	Okul Yönetimi-Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.14	Öğrenci Memnuniyet Anket sonuçları doğrultusunda çalışmaların yapılması	Okul Yönetimi-Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.15	Kurumda kültürü oluşturulması, birlik beraberliğin sağlanması noktasında faaliyetlerin çeşitlendirilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.16	Kurumda kültürü oluşturulması, birlik beraberliğin sağlanması noktasında faaliyetlerin çeşitlendirilmesi, öğretmenlerin görüşlerinin alınması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.17	Taşınmalı Eğitim kapsamındaki öğrencilere memnuniyet anketinin yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.18	Memnuniyet anket sonuçlarının değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.19	Çalışanlara yönelik ilk yardım eğitiminin önemi hakkında seminer verilmesi	Okul Yönetimi-Sağlı Çalışanları	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.20	Çalışanlara yönelik ilk yardım eğitiminin önemi hakkında seminer verilmesi	Okul Yönetimi-Sağlı Çalışanları	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.21	Okulda kurum kültürü oluşturacak çalışmalar yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.22	Eğitim çalışmalarına katılması için personelin desteklenmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.23	Eğitim çalışmalarına katılması için personelin desteklenmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.24	Zümre ve kurullarla ilgili bilgilendirme semineri verilmesi	Okul Yönetimi	Eylül-Şubat
3.1.25	Alınan kararların uygulanmasının takip edilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.26	Hizmet içi eğitimin önemi hakkında bilgilendirme çalışması yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.27	Hizmet içi eğitimin önemi hakkında bilgilendirme çalışması yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.1.28	Okul whatsapp grubu kurularak öğrencilerle birlikte yapılan çalışmaların buraya atılması	Okul web sayfası yöneticisi-okul yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.29	Öğrenci ve velilere okul web sayfası hakkında bilgilendirme çalışması yapılması	Okul web sayfası yöneticisi-okul yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Ödül alan personel sayısı	1	3	3	3	3	3
PG.3.2.2	Ödül alan personel sayısı oranı	2,5	8	8	8	8	8
PG.3.2.3	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	4	4	4	4	4	4
PG.3.2.4	Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılanma oranı (kadrolu-kadrosuz) (%)	100	100	100	100	100	100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Ödül mevzuatı hakkında öğretmenlere bilgilendirme çalışması yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.2.2	Okulda yapılan faaliyetlerin kayıt altına alınması(belgelendirilmesi)	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.2.3	Yardımcı personel ihtiyaçlarının artırılması noktasında gerekli yazışmaların yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
3.2.4	Yardımcı personel ihtiyaçlarının artırılması noktasında gerekli yazışmaların yapılması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

BÖLÜM IV

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	3000	2000	2500	3000	4000	14.500
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000	12.000	15.000	17.000	20.000	74.000
TOPLAM	13.000	14.000	17.500	20.000	24.000	88.500

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

